



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ СМТ

Н.В. Дмитричев

«06» апреля 2020 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ «Сормовский механический техникум имени Героя Советского Союза П.А. Семенова» в период режима повышенной готовности по санитарно-эпидемиологической ситуации

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137), а также Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226), в целях оказания методической помощи при реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. В настоящих Методических рекомендациях приведены:

а) рекомендации по реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

б) примерная модель деятельности преподавателей техникума с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

в) система взаимодействия преподавателей и администрации техникума.

1. Рекомендации по реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1.1. При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается использование специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции.

1.2. При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования.

1.3. При реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогическим работникам рекомендуется своевременно отвечать на вопросы обучающихся, используя для этого любые средства коммуникации (телефон, электронную почту, возможности социальных сетей).

1.4. Педагогам необходимо регулярно оценивать работу обучающихся с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом,

а также информировать об успеваемости классных руководителей, мастеров производственного обучения, администрацию техникума.

1.5. Руководителю структурного подразделения, заведующему учебной части регулярно осуществлять корректировку расписания занятий, в том числе с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.6. Преподавателям рекомендуется для организации проведения учебных занятий дистанционно воспользоваться такими инструментами как:

- Система Moodle ГБПОУ СМТ (<http://moodle.smtnn.ru/>).
- Для быстрой связи, контакта и передачи информации: электронная почта, Вконтакте, Viber, WhatsApp, Facebook и другое.
- Для организации видеоконференций, видео-уроков: Мейл.ру - видео-урок для развертывания этого формата работы; Skype – видеоконференции, работа в малых группах и др.; Zoom, Discord – платформы для проведения видеоконференций, вебинаров, занятий; Trueconf – сервис видеоконференций и другое.
- Для онлайн тестирования: Система Moodle (<http://moodle.smtnn.ru/>); Online Test Pad; Мастер-тест; Я-класс и другие.

1.7. Библиотеке техникума необходимо обеспечить возможность доступа к ресурсам электронно-библиотечной системы (электронной библиотеке) для каждого преподавателя и обучающегося (Book.ru, Юрайт).

1.8. Для поддержки технологии дистанционного и смешанного обучения, в частности для управления образовательным процессом и учебными группами, предоставления обучающимся доступа к цифровым учебным материалам при реализации программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы цифровые платформы центров опережающей профессиональной подготовки. Перечень центров опережающей профессиональной подготовки расположен по ссылке: <http://profedutop50.ru/copp>.

2. Примерная модель деятельности преподавателей техникума с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Основным способом взаимодействия преподавателей с группами обучающихся является платформа Moodle, размещенная на сайте техникума.

Возможны другие способы взаимодействия:

- связь со старостами через социальные сети, электронную почту с целью выдачи заданий;
- связь с группой через классных руководителей и мастеров производственного обучения.

2.2. Преподаватели самостоятельно определяют способы контроля за выполнением обучающимися заданий. В выданной к заданию инструкции педагоги устанавливают критерии оценок, способы и сроки их сдачи.

2.3. Преподаватели выбранным ими способом коммуникации доводят сведения об оценках за выполненные задания обучающимся, а так же предоставляют эти сведения классным руководителям, мастерам производственного обучения, руководителю структурного подразделения, заведующему учебной части.

2.4. Определенное тарификацией количество консультаций по учебным дисциплинам и МДК преподаватели проводят посредством возможностей социальных сетей, электронной почты, системы Moodle, Zoom, Skype и др.

3. Система взаимодействия преподавателей и администрации техникума

3.1. Приказом директора определены представители администрации, ответственные за регулирование деятельности техникума.

3.2. Взаимодействие преподавателей и администрации осуществляется посредством электронной почты, социальных сетей, Viber, WhatsApp, сотовой связи по вопросам:

- корректировки расписания учебных занятий;
- регулярности выполнения заданий обучающимися;
- текущей успеваемости обучающихся по определенной форме 1 раз в неделю;
- своевременного информирования администрации техникума о сложностях во взаимодействии с теми или иными обучающимися.

3.3. По всем возникающим у педагогов вопросам и проблемам осуществляется консультирование администрацией техникума.